

**CONSEJERIA DE EDUCACION Y EMPLEO**

UNIDAD ORGÁNICA	Cód.	Puesto	Nombre	Apellido 1	Apellido 2
DIRECCION-GERENCIA (SEXPE)	3017039	DIRECTOR/A DEL OBSERVATORIO DE EMPLEO	DAVID	NUÑEZ	BERMEJO
SECRETARÍA GENERAL	3006002	ASESOR/A	JOSÉ RUBEN	VIDAL	SERRANO
SECRETARÍA GENERAL	3007509	JEFE/A DE PRENSA	MARÍA ROSA	CHAPARRO	MARCOS
SECRETARÍA GENERAL	3004469	CONDUCTOR/A DE MIEMBRO DE CONSEJO DE GOB	FCO. JAVIER	RODRIGUEZ	GUERRA
			JOSE ANTONIO	REY	FERNANDEZ
SECRETARÍA GENERAL	3007508	JEFE/A DE GABINETE	ELENA	BLAS	MORATO
SECRETARÍA GENERAL	3000643	SECRETARIO/A DEL CONSEJERO/A	BEATRIZ	GONZALEZ	VALLE
SECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN	3009655	DIRECTOR/A DE LA GACETA	LAURA	LOPEZ	SANTOS

## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

DAVID NÚÑEZ BERMEJO

### Formación Académica

LICENCIADO EN GEOGRAFÍA E HISTORIA  
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID, MADRID

### Formación Complementaria

Participación en diversas acciones formativas relacionadas con el desarrollo local, rural y de las nuevas tecnologías

### Experiencia Profesional

- Agosto 2015- Actualmente      Director Observatorio de Empleo  
SEXPE  
Coordinación y gestión estadística de los indicadores del mercado de trabajo.  
Sector de actividad Sector público
- 1 de noviembre de 2012-  
Agosto 2015      Técnico consultor senior  
Iniciativas Económicas y Ambientales S.L.  
Director del proyecto de asistencia técnica para la implementación del Programa de  
Desarrollo Rural de Extremadura. Periodo 2014-2020  
Técnico del proyecto de asistencia técnica de los programas FEDER y FSE de  
Extremadura. Periodo 2014-2020.  
Coordinador del estudio del sector agroindustrial de la comarca rural Trasierra  
Tierras de Granadilla de Extremadura.  
Responsable de la implantación de sistemas de calidad y de innovación en  
empresas situadas en zonas rurales
- 1 de febrero de 2008- 8 de  
julio de 2011      Sector de actividad Asistencia técnica, desarrollo rural.  
Asesor Consejería de Igualdad y Empleo Junta de Extremadura  
Consejería de Igualdad y Empleo. Junta de Extremadura  
Encargado de la evaluación de calidad de las políticas del Fondo Social Europeo  
(FSE) incluidas en el Plan de Fomento y Calidad del Empleo de Extremadura 2007-  
2013. 2008-2011.  
Coordinador del Plan de Fomento y Calidad del Empleo de Extremadura 2007-  
2013. 2008  
Coordinador de los proyectos europeos en los que participó el SEXPE  
cofinanciados por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) 2010-2011  
Representante de la Consejería de Igualdad y Empleo en los trabajos relacionados  
con el Programa de Desarrollo Rural Sostenible de Extremadura y de los Planes de  
Zonas. 2009-2011  
Coordinador, con las gerencias de zona del SEXPE y los agentes sociales y  
económicos de los Planes Temáticos de Empleo. 2010-2011  
Sector de actividad Sector público.

## Idiomas

Lengua materna: Español

Otros idiomas	COMPRENDER		HABLAR		EXPOSICIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	
Inglés	B1	B1	A1	A1	A1
Francés	B2	B2	A2	A2	B1

Indicar los Títulos o Certificado/s de lenguas. Especificar el nivel si se conoce.

Nivel A1/2: usuario básico - B1/2: usuario independiente - C1/2: usuario competente.  
Marco común Europeo de referencia para las lenguas.

## Otros Datos de Interés

Habilidades en gestión de recursos humanos

Capacidad en la organización, ejecución, seguimiento y generación de informes

18 años de experiencia en la implementación y gestión programas de desarrollo rural, empleo y formación.

- Experiencia en la elaboración de programas operativos
- Experiencia en gestión de políticas públicas
- Experiencia en gestión de explotaciones agrarias

Conocimientos avanzados en aplicaciones ofimáticas, internet, creación y diseño de base de datos, creación de web dinámicas y gestión de redes

Permiso de conducir B1

Fecha y Firma:

16

## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

José Rubén Vidal Serrano

### Formación Académica

Euro BA-Bachelor in European Business. École de Management de Normandie. Caen. Francia.  
Estudios de Economía y Ciencias Empresariales. Universidad de Granada.

### Formación Complementaria

MOOC. Regions, EU Institutions and Policy-Making. Iversity.

### Experiencia Profesional

2006-2008: Consejero Técnico en la Asesoría Parlamentaria del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio del Gobierno de España.

2008-2010: Asesor Parlamentario del Consejero de Economía, Innovación y Ciencia de la Junta de Andalucía.

Desde 2010: Socio fundador y Director Técnico de Atika Karam SL, consultora especializada en el desarrollo de inversiones y relaciones institucionales en Marruecos.

2012-2014: Assistant Project Director de GomaVial Solutions, empresa innovadora de base tecnológica certificada por ANCES.

### Idiomas

Francés: avanzado. Competencia profesional completa.

Inglés: avanzado. Competencia profesional completa.

### Otros Datos de Interés

Mérida, 26 de enero de 2016

J. Rubén Vidal Serrano

## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

Rosa Chaparro Marcos

### Formación Académica

Licenciada en Periodismo por la Universidad Complutense de Madrid (2001-2006)

### Formación Complementaria

Curso de Comunicación y Deporte de la UCM.

Seminario de redacción radiofónica de la UCM.

Seminario de Posguerras Asimétricas, Comunicación y Defensa, del ciclo de Seminarios de Otoño de la UCM.

VII Jornadas de Periodismo del Colegio Mayor Loyola de Madrid.

Curso de portugués turístico de TAGUS (Mancomunidad Tajo-Salor).

### Experiencia Profesional

Editora de los informativos en Canal Extremadura Televisión (2012-2015).

Redactora de los informativos de Canal Extremadura Televisión (2007-2012).

Redactora en prácticas en RTVE Extremadura (verano 2006).

Redactora en prácticas en COPE Cáceres (veranos de 2005 y 2004).

**Idiomas**

**Inglés y portugués.**

**Otros Datos de Interés**

**Experiencia en programas de edición de audio, vídeo y fotografía, control y manejo de redes sociales, carnet de conducir B1.**

**Mérida, a 26 de enero de 2016.**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Rosa Chaparro Marcos', written in a cursive style.

**Firmado: Rosa Chaparro Marcos.**

## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

FRANCISCO JAVIER RODRÍGUEZ GUERRA

### Formación Académica

GRADO MEDIO (OFICIAL INDUSTRIAL) MECANICA Y ELECTRICIDAD AUTOMÓVIL  
EN LA ACTUALIDAD ESTUDIOS EN LA UED

### Formación Complementaria

CURSOS DE MECANICA DEL AUTOMOVIL  
CURSOS DE CONDUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS  
CURSOS DE CONDUCCIÓN EVASIVA  
CURSOS DE CONDUCCION DE MAQUINARIA PESADA

### Experiencia Profesional

PERSONAL LABORAL DE LA JUNTA DE EXTREMADURA DESDE 01/11/1985 CON UNA INTERRPCCION DESDE EL 01/08/1990 HASTA 01/07/1997 POR EXCENDIA VOLUNTARIA PARA TRABAJAR EN LA EMPRESA PRIVADA COMO JEFE DE OPERACIONES EN EMPRESAS DE SERVICIOS INCORPORÁNDOME EN ESTA ULTIMA FECHA AL PARQUE DE MAQUINARIA DE CACERES EN 1999 EN CONCURSO DE ASCENSO OCUPU UNA PLAZA DE CONDUCTOR EN MERIDA HASTA 2007 QUE PASO A PERSONAL EVENTUAL COMO CONDUCTOR CONSEJO DE GOBIERNO EN PRESIDENCIA HASTA 2011 ME INCORPORO A MI PLAZA DE CONDUCTOR EN EL SERVICIO CARRETERAS

### Idiomas

### Otros Datos de Interés

Fecha y Firma:

24/01/2016



## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

JOSE ANTONIO REY FERNANDEZ

### Formación Académica

- GRADUADO ESCOLAR
- TÉCNICO AUXILIAR EN EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS

### Formación Complementaria

- CURSO DE CONTABILIDAD NIVEL 1
- CURSO DE CONDUCCIÓN NIVEL 1, 2, 3
- CURSO DE PRIMEROS AUXILIO EN CARRETERA

### Experiencia Profesional

- OFICIAL DE 1º DE CARPINTERIA DE ALUMINIO
- OFICIAL DE 1º DE CRISTALERIA Y DERIVADOS
- CONDUCTOR DE VEHICULOS PRIORITARIOS
- CONDUCTOR DE LA JUNTA DE EXTREMADURA DESDE 14/10/2002

### Idiomas

- INGLÉS

### Otros Datos de Interés

Fecha y Firma:

 5/11/2011



## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

ELENA BLAS MORATO

### Formación Académica

Diplomada en Educación Social por la Universidad de Extremadura (promoción 1999/2002)

### Formación Complementaria

- "Transversalidad de Género: Herramientas para la implementación del principio de igualdad" Escuela de Administración Pública de Extremadura. 40h.
- "Integración del medio ambiente en proyectos de cooperación al desarrollo. Fundación IPADE. 8 horas.
- "Respetar el Desarrollo: Cooperación, Derechos Humanos y Empresas Transnacionales". Observatorio de Multinacionales en América Latina y Universidad de Extremadura. 16 horas.
- "III Encuentro internacional de la red de mujeres ciudadanas "Género y Desarrollo". Centro Cívico de Almendralejo. 15 horas.
- "Segundas jornadas de acción humanitaria". Agencia Extremeña de Cooperación Internacional para el Desarrollo. 16 horas.
- "Cooperación internacional para el desarrollo: El reto de la eficacia de la ayuda". Vicerrectorado de Extensión Universitaria. Universidad de Extremadura. 30 horas.
- "Jornada de Sensibilización sobre Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres", dirigida a los/as profesionales del Instituto de la Juventud de Extremadura. 4h.
- "Jornada de Debate sobre el Plan de Salud de Extremadura 2009-2012". Consejería de Sanidad y Dependencia. 8 h.
- "Jornadas sobre la Integración social de la Población Inmigrante". Escuela de Administración Pública de Extremadura. 13h.
- Participación en los Grupos de Expertos del Plan Integral de Drogodependencias y Otras Conductas Adictivas 2008-2012. Consejería de Sanidad y Dependencia.
- Curso "El Papel de la Familia en el Proceso de Intervención Socioeducativa con los Menores". Escuela de Administración Pública de Extremadura. 30h.
- "Jornadas sobre Violencia Doméstica y de Género". Escuela de Administración Pública de Extremadura. 13h.
- Curso "Acoso Escolar: Bullying". Instituto Municipal de Juventud del Ayuntamiento de Cáceres y Mentsana. 30h.
- Curso-Taller sobre Enfoque de Marco Lógico y Evaluación. Consejería de Bienestar

Social de la Junta de Extremadura y CIDEAL. 16h.

- "Jornadas sobre Cooperación Transfronteriza con Portugal". Escuela de Administración Pública de Extremadura. 13h.
- "Jornadas sobre la Calidad en la Formación". Escuela de Administración Pública de Extremadura. 13h.
- "Jornadas sobre Discapacidad". Escuela de Administración Pública de Extremadura. 13h.
- Curso "Formador Ocupacional". Confederación de Organizaciones Empresariales de la Provincia de Badajoz (Plan Fip). 380h.
- Curso "Animación de Jóvenes con Inadaptación social". Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Cáceres e impartido por la Escuela AENE de Extremadura. 20h.
- Curso "Juventud y Discapacidad: Estrategias de Intervención" Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Cáceres e impartido por la Escuela AENE de Extremadura. 30h.
- Curso "Introducción a la Informática" en la Academia Cumbre San Nicolás de Bari de Cáceres. 250 horas

#### Experiencia Profesional

**2003 a 2015:** Instituto de la Juventud de Extremadura. Junta de Extremadura.

Desarrollando funciones de diseño gestión y evaluación de los siguientes programas:

- *Jóvenes Cooperantes Extremeños@s.*
- *Comité Extremeño contra el racismo, la xenofobia y la intolerancia.*
- *Planes de Juventud de Extremadura (desde el 2º al 5º Plan)*
- *Programa de Educación Vial "Consentido"*
- *Campaña de Verano*
- *Circuito de Artistas Urbanos*
- *Otras Iniciativas del Instituto de Juventud de Extremadura*
- *Colaboración con otros departamentos de la Junta de Extremadura el diseño y puesta en marcha de planes y proyectos para jóvenes.*

2009: Participación en la organización del **Curso de Especialista Universitario en Cooperación Internacional para el Desarrollo**. Universidad de Extremadura. Edición 2009/2010

2010: Directora Técnica del **Curso de Especialista Universitario en Cooperación Internacional para el Desarrollo**. Universidad de Extremadura. Edición 2008/2009.

2002: Coordinadora de Formación. Taller de Empleo Ambracia Vetonía. Ayuntamiento de Aldeanueva de la Vera. Desde el 3/12/2002 hasta el 28/02/2003 (3 meses)

2002: Organización de "I Jornadas de Animación de la Infancia y Adolescencia" Ayuntamiento de Valencia de Alcántara. 3 semanas (45 horas)

2002: Prácticas Formativas en el Centro de Menores "Francisco Pizarro". Trujillo. 30 días.

2000: Prácticas Formativas en el Comité Ciudadano Antisida de Extremadura. Cáceres. 15 días.

#### Idiomas

Francés: Certificado B2, por la Escuela Oficial de Idiomas

Inglés: nivel medio

#### Otros Datos de Interés

**Conocimientos de Informática.**

Nivel Alto en el uso de:

Sistema Operativo Windows

Paquete Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook...) y Open Office

Internet y correo electrónico

Capacidad de organización y liderazgo.

Disposición de permiso de conducir y vehículo propio.

Fecha y Firma:

28/1/16



## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

**Beatriz González Valle**

### Formación Académica

- Bachillerato , I.E.S Norba Caesarina ( Cáceres)
- Ciclo Formativo de **Técnico en Atención Sociosanitaria**, I.E.S Santa Lucia de Trampal ( Alcuéscar)

### Formación Complementaria

- *Curso Técnico en gestión Contable*, ACAD Formación 60 horas. 2011
- *Curso Técnico en Gestión Laboral*, ACAD Formación 120 horas. 2010
- *Curso CNAE*, Confederación Nacional de Autoescuelas, 175 horas. 2006
- *Curso de Informática*, FEC 60 horas. 2002
- *Título Técnico Administrativo de Seguros*, Academia Aldana, 600 horas. 2002

### Experiencia Profesional

#### **ÁREA ADMINISTRACIÓN**

- 2005-11      **Auxiliar Administrativo** Martín Mogena Pavón, (Arenas Formación)
- 2003-05      **Encargada de Gimnasio** Enfoma C.B.
- 2002-03      **Administrativa de Seguros**, Segurceres S.L.

#### Idiomas

- Inglés nivel B1

#### Otros Datos de Interés

- Conocimientos de informática (ofimática) en el ámbito de usuario avanzado; sistema operativo Windows, Word, Excell, Power Point, Nómina plus, Contaplus y otros programas.
- Gestión Laboral (nóminas y seguros sociales, proceso del impuesto sobre la renta de las personas físicas, informes y estadísticas formas de contratación laboral, relación individual de trabajo, salario y jornada laboral, medida de fomento de empleo, confección de hojas salariales y TC, finiquitos y cartas de liquidación, sistemas de red de seguridad social, tramitaciones on-line mediante sistema red)
- Informatización de nóminas y seguros sociales.
- Gestión contable (inmovilizado, existencias, acreedores y deudores, cuentas financieras, gastos e ingresos, registro mercantil, gestión informatizada)
- Productos y Servicios en seguros.

Fecha y Firma: 29/01/2016.



## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

Laura López Santos

### Formación Académica

- Licenciada en Ciencias de la Información –Periodismo- por la Universidad Complutense de Madrid (1988-1994)
- Master en Comunicación Corporativa e Institucional Web 2.0 por la Universidad de Alcalá de Henares (2011-2012)
- Certificado de Adaptación pedagógica, Lengua y Literatura, por la Universidad de Extremadura (1997-1998)
- Curso de Profesor Especialista de Español como Lengua Extranjera, certificado por la Universidad de Barcelona (2015)

### Formación Complementaria

- Curso Redes Sociales y Museos: Reputación y credibilidad en la red (10 horas). Universidad Internacional de Andalucía. Noviembre de 2011
- Curso Gabinetes de Comunicación en las Administraciones Públicas (35 horas). Escuela de Administración Pública de Extremadura (Octubre de 2010)
- Curso Inglés profesional para el turismo (120 horas). Escuela Superior de Hostelería y Turismo de Extremadura. 2011
- Iniciación al Portugués (60 horas). FOREM. 1999
- Maquetación en QuarkXPress (60 horas). FOREM. 1998

### Experiencia Profesional

- Directora de La Gaceta Extremeña de la Educación. Consejería de Educación y Empleo. Septiembre 2015- actualidad.
- Profesora de Español como Lengua Española en Reino Unido. Freelance. Sep 2013-Marzo 2015
- Asistente de profesor de español voluntaria. Bath Community Academy. May- Julio 2013
- Asesora de Comunicación. Consejería de Educación. Enero 2015-julio 2011
- Directora de La Gaceta Extremeña de la Educación. Consejería de Educación. Enero 2000- Julio 2011
- Asesora en Comunicación y Relaciones Públicas. Organización de Profesionales Autónomos. Enero 1997- Enero 2000
- Redactora. Agencia EFE. Enero – diciembre 1996
- Redactora. El Periódico Extremadura. Noviembre 1992 – Mayo 1995.

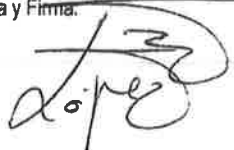
### Idiomas

Inglés Intermedio

### Otros Datos de Interés

Estancia de dos años en Reino Unido, donde he realizado distintos trabajos voluntarios, entre los que destaca la organización de un grupo de conversación de Español, en el que he disfrutado dando a conocer Extremadura, una gran desconocida para los Británicos.

Fecha y Firma.



En Mérida, a 26 de enero de 2016